



## ITV-politik - skabelon

|   |                           |
|---|---------------------------|
| Dokumentnavn: ITV TV D - ITV-politik - skabelon | Version: 1.0              |
| Dok. ansvarlig: SikkerhedsBranchen/KSM          | Versionsdato: 20.11. 2008 |
| Dok. revideret: SikkerhedsBranchen/LPL          | Sider: 2                  |

Nedenstående spørgsmål skal være besvarede i den ITV-politik, du bør udarbejde, før du går i gang med tv-overvågning

|  |   | Ja   | Nej  |
|--|---|--|--|
| <b>Hvad er formålet?</b><br>(Vær opmærksom på saglighedskriteriet i persondataloven og kravet om kriminalitetsforebyggelse, hvis private ønsker at overvåge "tilknyttede" arealer) | Eksempel på beskrivelse: Med baggrund i en række hændelser (tyveri, hærværk, vold, uautoriseret indtrængen etc. – beskriv) er formålet med overvågningen alene at forebygge og eventuelt efterforske kriminelle handlinger. Endvidere skal overvågningen være tryghedsskabende for personalet.  |  |  |
| <b>Kan problemerne løses anderledes? (Overvej proportionalitetsprincippet). Eventuelt i sammenhæng med (eksisterende) anden sikring:</b>   | Mekanisk Sikring<br>Alarmer<br>Vagt<br>Ændret anvendelse af området<br>Andet _____  | <input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/>   |
| <b>Hvem og hvad kommer du til at overvåge?</b>   | Ansatte<br>Brugere / elever<br>Gæster / klienter / besøgende<br>Offentlige arealer<br>Egne arealer, hvorpå der er alm. Færdsel<br>Arealer i tilknytning til egne indgange og facader<br>Andet: (fx reception, skolegård, genbrugsplads)<br>_____<br><br><i>Eksempel på beskrivelse: en simpel opremsning af de berørte personer og lokaliteter jf. ovennævnte. Det er afgørende, at man gør sig klart, hvem det er, man utilsigtet kommer til at overvåge, og om man kan undgå det samtidig med, at formålet kan opfyldes. F.eks. ved at slukke for kameraerne i dagtimerne, eller kun optage på visse tidspunkter, selvom kameraerne kører hele tiden.</i> | <input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/> |
| <b>Helhedsvurdering – har jeg jf. ovennævnte fået den rigtige løsning?</b>   | Samspil med anden sikring<br>Forholdet til og orientering af relevante parter<br>Forsikringsforhold   | <input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/>   |
| <b>Har du som dataansvarlig</b>  | Information af medarbejdere m.fl.   | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>   |

## ITV-politik - skabelon

|  |  |                          |                          |
|--|--|--------------------------|--------------------------|
| <b>overvejet, hvad du skal sikre dig, når anlægget er i drift? (Se Vejledning til ejer af ITV-anlæg)</b> | Skiltning om overvågning                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|  | Sletning af data inden for 30 dage                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|  | Autorisation af personer med adgang til optagelser | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|  | Sikring af lagringsmedie                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|  | Logning af behandling af optagelser                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |